

TEIKIAMOS MEDŽIAGOS SUDĖTIS

SVARSTANT DETALŲJĮ PLANĄ:

Pagal detaliųjų planų rengimo taisyklių nustatytą detaliojo plano sudėtį ir turinį (LR aplinkos ministro 2006.10.18 d. įsakymas Nr. D1-473, 2006.10.27 redakcija):

- Planavimo sąlygos ir planavimo sąlygų sąvadas (jeigu išduotas neruošus projektinių pasiūlymų);
- Nagrinėjamos teritorijos (ar jos dalies) bendrojo plano fragmentas su nurodytais reglamentais;
- Specialiojo saugomų teritorijų ar jų zonų, saugomų paveldo objektų plano fragmentas (jeigu planuojamoji teritorija yra svarbioje teritorijoje, saugomoje kraštovaizdžio, urbanistikos, architektūros ar paveldosaugos požiūriu);
- Esamos būklės brėžinys, nurodant planuojamos teritorijos gretimybes;
- Transporto ir pėsčiųjų eismo organizavimo schema (pateikiami visi privalomi planuojamos susisiekimo infrastruktūros techniniai parametrai integruoti į planuojamą urbanistinę situaciją);
- Planuojamos teritorijos tūrinis – erdvinis sprendimas (nepriklausomai nuo to ar ruošiami projektiniai pasiūlymai):
 - a) planuojamos teritorijos su gretymybėmis **maketas** (jo reikalingumas aptariamas su recenzentu)
 - b) projekto **vizualizacija**: perspektyviniai vaizdai konkrečioje aplinkoje bei privalomose panoramose, gatvių išsklotinėse, urbanistiniame - gamtiniame, kultūros paveldo kontekste ir pan.
- Teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimo brėžinys (pagrindinis brėžinys).

Ne vėliau kaip parą iki posėdžio pateikti skaitmeninę medžiagą: situacijos schemą, genplaną, kitus projekto esmę atskleidžiančius brėžinius ir schemas (pasirinktinai). Jeigu yra teikiami erdviniai pasiūlymai, pateikti tūrinį sprendimą atspindinčią medžiagą: 3-4 vizualizacijas arba maketo nuotraukas, gatvių išsklotines; aiškinraštį (trumpą aprašymą). Iliustracijos pateikiamos .jpg formatu (rezoliucija ne mažiau kaip 200 dpi, dydis iki 3 Mb), brėžiniai - .jpg formatu (rezoliucija ne mažiau kaip 200 dpi, dydis iki 3 Mb) arba .pdf formatu; aiškinraštis - .doc arba .pdf formatu. Medžiagą pateikti CD adresu Kalvarijų g. 1, Vilnius, arba siųsti el.paštu info@architektusajunga.lt.



SVARSTANT PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS:

- Nagrinėjamos teritorijos (ar jos dalies) bendrojo plano fragmentas su nurodytais reglamentais;
- Specialiojo saugomų teritorijų ar jų zonų, saugomų paveldo objektų plano fragmentas (jeigu planuojamas objektas yra svarbioje teritorijoje, saugomoje kraštovaizdžio, urbanistikos, architektūros ar paveldosaugos požiūriu);
- Esamos būklės schema, nurodant planuojamos teritorijos gretimybes;
- Planuojamo objekto tūrinis – erdvinis sprendimas
- a) planuojamos teritorijos su gretimybėmis **maketas**
- b) projekto **vizualizacija**: perspektyviniai vaizdai konkrečioje aplinkoje bei privalomose panoramose, gatvių išklotinėse, urbanistiniame - gamtiniame, kultūros paveldo kontekste ir pan.
- Sklypo planas, aplinkotvarka, automobilių stovėjimo vietų išdėstymas;
- Charakteringų aukštų planai;
- Fasadai (tektonika, medžiagiškumas ir kt.);

Ne vėliau kaip parą iki posėdžio pateikti skaitmeninę medžiagą: situacijos schemą, genplaną, kitus projekto esmę atskleidžiančius brėžinius ir schemas (pasirinktinai); tūrinį sprendimą atspindinčią medžiagą: 3-4 vizualizacijas arba maketo nuotraukas, gatvių išklotines; aiškinraštį (trumpą aprašymą). Iliustracijos pateikiamos .jpg formatu (rezoliucija ne mažiau kaip 200 dpi, dydis iki 3 Mb), brėžiniai - .jpg formatu (rezoliucija ne mažiau kaip 200 dpi, dydis iki 3 Mb) arba .pdf formatu; aiškinraštis - .doc arba .pdf formatu. Medžiagą pateikti CD adresu Kalvarijų g. 1, Vilnius, arba siųsti el.paštu info@architektusajunga.lt.

SVARSTANT TECHNINĮ PROJEKTĄ:

(nepriklausomai nuo to, ar ruošiami projektiniai pasiūlymai)

- Patvirtintas Teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimo brėžinys (detalusis planas);
- Projektavimo sąlygų sąvadas (jeigu jis išduotas);
- Urbanistinės situacijos schema;
- Gatvės išklotinės;
- Sklypo planas, aplinkotvarka, automobilių stovėjimo vietų išdėstymas;
- Pastato aukštų planai;
- Fasadai (tektonika, medžiagiškumas ir kt.);
- Maketas (su urbanistine aplinka, kontekstu);
- Projektą galima papildyti vizualizacijomis su pastato vaizdu privalomose panoramose arba urbanistiniame-gamtiniame kontekste;
- Kita papildoma medžiaga (esamos situacijos nuotraukos, vizualizacijos, projektas gali būti demonstruojamas ekrane).

Ne vėliau kaip parą iki posėdžio pateikti skaitmeninę medžiagą: urbanistinę schemą, kurioje būtų matyti objekto padėtis urbanistiniame kontekste, genplanį, charakteringų aukštų planus, 3-4 vizualizacijas arba maketo nuotraukas, gatvių išklotines, aiškinraštį (trumpą aprašymą). Iliustracijos pateikiamos .jpg formatu (rezoliucija ne mažiau kaip

200 dpi, dydis iki 3 Mb), brėžiniai - .jpg formatu (rezoliucija ne mažiau kaip 200 dpi, dydis iki 3 Mb) arba .pdf formatu; aiškinraštis - .doc arba .pdf formatu. Medžiagą pateikti CD adresu Kalvarijų g. 1, Vilnius, arba siųsti el.paštu info@architektusajunga.lt.

PASTABOS:

1. Projekto autoriaus tarybai teikiami dokumentai, brėžiniai ir maketai turi atspindėti sukurtojo projekto pagrindinę idėją.
2. Recenzentas kartu su projekto autoriumi atsako už pateiktų dokumentų ir brėžinių sudėtį ir kokybę. Medžiagos apimtis, aprašyta šiose rekomendacijose, gali būti išplėsta ar sumažinta konkrečiu atveju.

Vilniaus architektūros-urbanistikos ekspertų tarybos pirmininkas
A.E.Paslaitis



Lietuvos architektų sąjungos Vilniaus skyriaus pirmininkas
J.Vaškevičius

